



جامعة طرابلس كلية الصيدلة

المكتبة الطبية



نبذة عن المكتبة الطبية

- أنشئت عام 1986 وتبلغ مساحة المبنى حوالي 2000م.
- توجد بها عدد 3 صالات مزودة بعدد 180 مقعد.
- تبلغ المساحة المخصصة للكتب والمجلات حوالي 200متر مربع.
- قسم الصيدلة بالمكتبة الطبية يشرف عليه موظفون ذوي كفاءة عالية لتلبية طلبات الاستعارة والبحث لطلاب كلية الصيدلة وأعضاء هيئة التدريس.
- يجدر الإشارة الي وجود عمل وتنسيق بينها وبين مكتبات الاقسام العلمية بكلية الصيدلة حيث يوجد بكل قسم مكتبة فرعية.
- يوجد أيضا معمل كمبيوتر يحتوي على عدد من أجهزة حاسوب وملحقاته تم ربطهم بالإنترنت.
- تشغل المكتبة مبني مستقل يتوسط الكليات الطبية داخل جامعة.
- وتحتوي علي مقاعد فردية ومقاعد في مجموعات للراغبين في الدراسة في أماكن وقاعات مفصولة عن بعضها.
- يمكن للطالب الدراسة في حجرات مستقلة فردية لفترات طويلة بالمكتبة او في صالات دراسية مجهزة.
- يتحصل الطالب علي بطاقة تعريف للاستعارة واستخدام مصادر المعلومات بالمكتبة.
- تضم المكتبة مكاتب ادارية مخصصة لموظفي كلية الصيدلة.

<https://uot.edu.ly/med/lib/>

2023-2022

محتوى المكتبة

- مساحة القاطع المخصص لعرض كتب ودوريات كلية الصيدلة يفوق 300 متر مربع.
- تضم المكتبة العديد من الكتب والمراجع العلمية العالمية باللغة الانجليزية وبعضها بالعربية.
- يتم تزويد المكتبة بعد نهاية كل فصل دراسي بنسخ من مشاريع التخرج لطلاب كلية الصيدلة.
- تحفظ بعض المصادر الالكترونية منمجلات دورية وكتب وأيضا مجلدات على هيئة اقراص ممغنطة واشرطة فيديو.

بطاقة الاستعارة

جامعة طرابلس كلية الصيدلة المكتبة	تعليمات هامة
الاسم /	1- يحق لحامل هذه البطاقة استعارة كتاب واحد من المكتبة على ان يعاد في المدة المحددة في خانة الاستعارة الموجودة بالكتاب .
الكلية /	2- على كل طالب ان يحافظ على سلامة الكتاب المعار له وكل من يتلف كتاباً او يستعمل القلم على هوامشه يدفع ثمنه مضاعفاً .
السنة /	3- لا يجوز اعادة هذه البطاقة لأي شخص آخر.
الرقم /	4- إذا فقدت هذه البطاقة يبلغ عنها فوراً المكتبة مع دفع مبلغ نقدي مقداره دينار عن كل بطاقة .
التاريخ /	
الرقم التسلسلي /	
الختم	
قسم الإعارة	



ساعات العمل

- يبدأ الدوام بالمكتبة من الساعة الثامنة صباحا حتي الثانية مساءا.
- وتبقي صالات المطالعة بالمبنى العام للمكتبة مفتوحة الي الساعة السابعة مساءا.
- على كل طالب ان يستخرج بطاقة خاصة بالمكتبة ليتسنى له دخول واستعارة الكتب بالمكتبة.

ت	اسم الكتاب	تاريخ الاستلام	تاريخ التسليم
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			



إعداد: قسم الجودة وتقييم الأداء